



Mateřská škola Moravany,
Smetanova 321, Moravany 533 72
IČO: 48160385, Telefon: 775/998 011
e-mail: msmoravany@centrum.cz



	Datum	Jméno	Podpis
Zpracovala	28.12.2025	Gabriela Čížková	
Platnost od	05.01.2026	Platnost dokumentu	neomezená
Razítko školy			
Ředitelka školy: Adresa školy: Telefon: e-mail: webové stránky:		Gabriela Čížková Smetanova 321, Moravany, 53372 775998011 msmoravany@centrum.cz https://www.msmoravany.cz	

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY

Tento vnitřní řád upravuje bližší podmínky provozu školní jídelny Mateřské školy Moravany.

Úvodní ustanovení

Provoz školní jídelny a výdejny se řídí vyhláškou č.107/2005 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na školní stravování a jejich úhradě v PO zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů a platnými hygienickými předpisy, součástí mateřské školy a pracovnice ŠJ jsou zaměstnankyně mateřské školy.

Úhrada za stravné se hradí bezhotovostním převodem vždy do 13.dne v měsíci. Bezhotovostní platba je na účet mateřské školy 123-6026670237/0100, částka trvalého příkazu u mladších dětí je 1056,- Kč (stravné 1056,- Kč + 550,- Kč úplata) a u předškoláku činí 1100,- Kč, variabilní symbol – přidělený kód, zpráva pro příjemce – jméno a příjmení dítěte, popř. třída. Vyúčtování se provádí v září a v lednu.

d) V případě nepřítomnosti je nutné jídlo odhlásit den předem, nejpozději však ráno do 7.00 hodin. Pokud tak není učiněno, mají rodiče možnost si stravu vyzvednou v době od 11.15 – 11.30 hod, ale pouze první den nepřítomnosti dítěte v mateřské škole.

e) V případě potřeby mají rodiče možnost dojednat vaření dietní stravy. Takový případ se projednává individuálně.



Mateřská škola Moravany,
Smetanova 321, Moravany 533 72
IČO: 48160385, Telefon: 775/998 011
e-mail: msmoravany@centrum.cz



f) Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnkách školy a na internetových stránkách www.msholubova.cz. Jídelníček je sestavován podle zásad zdravé výživy s ohledem na dodržování plnění spotřebního koše vybraných potravin. Dodržování pitného režimu. Dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům jsou v jídelním lístku vyznačeny alergeny, které pokrmy obsahují. U jídelního lístku je také vyvěšen seznam alergenů.

g) Školní jídelna a výdejna dodržuje : stanovený pitný režim

- technologické postupy a normy při přípravě jídla

- systém kritických bodů HACCP

h) Do kuchyně a skladu potravin mají přístup pouze zaměstnanci školní jídelny (kuchařky vedoucí školní jídelny), vedení školy za účelem kontrolní činnosti a správce/údržbář školy za účelem provádění oprav a kontrol zařízení. Všichni výše uvedení zaměstnanci musí mít zdravotní průkaz. Ostatním osobám je do těchto prostor vstup zakázán.

i) Stravu smí vydávat výhradně pracovnice školní jídelny-výdejny

j) Každý strážník musí dostat jídlo upravené na odpovídající teplotu

k) Vydávané množství jídla musí odpovídat stravovacím normám pro jednotlivé věkové kategorie.

Výše stravného:

Děti 3-6 let Děti 7 let

Přesnídávka 11,- Kč Přesnídávka 11,- Kč

Oběd 28,- Kč Oběd 30,- Kč

Svačina 9,- Kč Svačina 9,- Kč

Celodenní 48,- Kč Celkem 50,- Kč

Zaměstnanci ,- Kč (včetně příspěvku FKSP 10,-Kč)

Časový rozvrh výdeje stravy:

Dopolední svačina 8.30-9.00 hod

Oběd 11.30-12.00 hod

Odpolední svačina 14.30-15.00 hod

Pravidla pro výdej stravy do jídelonosičů

1. Rodič si osobně přijde v době 11.15 – 11.30 hod pro oběd do jídelonosičů.

2. Do skleněných nebo znečištěných nádob stravu nedáváme.

3. Dle vyhlášky MZ č. 137/2004 § 25 odst. 2 má být oběd spotřebován do 4 hodin po naplnění.

Poučení strážníků: - Pokrmy uchovejte při teplotě teplých a studených pokrmů. - Spotřebujte do 13.30 hod.

4. Neodhlášený a neodebraný oběd je účtován a není za něj náhrada.

V. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a zákonných zástupců o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci

1. Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem.



Mateřská škola Moravany,
Smetanova 321, Moravany 533 72
IČO: 48160385, Telefon: 775/998 011
e-mail: msmoravany@centrum.cz



2. Dítě má právo, aby mu byla společností poskytována ochrana.
3. Dítě má právo být respektováno jako individualita
4. Dítě má právo na emočně klidné prostředí, projevování lásky
5. Dítě má právo být respektováno jako jedinec ve společnosti
6. Dítě má povinnosti dodržovat pravidla soužití ve třídě mateřské školy
7. Dítě má povinnosti dodržovat pravidla kulturního soužití
8. Dítě má povinnost dbát pokynů pedagog. pracovníků a ostatních zaměstnanců školy
9. Dítě má povinnost dodržovat osobní hygienu
10. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni neprodleně informovat mateřskou školu o veškerých, zejména zdravotních okolnostech, které mají souvislost se školním stravováním.
11. Zákonní zástupci jsou povinni včas uhradit stravu.
12. Všichni strávníci jsou povinni chovat se slušně k zaměstnancům a k ostatním strávníkům tak, aby nerušili při stolování.
13. Všichni strávníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto řádu a pokyny zaměstnanců školy.

VI. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství a násilí

Důležitým prvkem ochrany před sociálně - patologickými jevy je výchovně - vzdělávací působení na děti již v předškolním věku, zaměřené na zdravý způsob života.

1. Učitelky se snaží o vytváření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pracovníky školy a mezi pracovníky školy a rodiči.
2. Učitelky nesou zodpovědnost za dodržování hygieny, dbají na dodržování pitného režimu dětí,
3. Pedagogické pracovnice opakovaně poučují děti přiměřenou formou o bezpečném a kulturním chování v prostředí MŠ.
4. Všichni strávníci se chovají tak, aby neohrožovali zdraví své ani ostatních osob.
5. Dozor při stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci.

VII. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí a zákonných zástupců

1. Děti a jejich zákonní zástupci jsou povinni chovat se ohleduplně k majetku školy, zacházet s ním ohleduplně a nepoškodovat úmyslně majetek školy
2. Po dobu pobytu dítěte a v průběhu vzdělávání a stravování dětí v MŠ dbají pedagogičtí pracovníci na to, aby děti s majetkem zacházely šetrně a nepoškozovaly jej.
3. Strávníci používají zařízení školní jídelny pouze za účelem stravování

Závěrečná ustanovení: případné dotazy, připomínky, stížnosti, hygienické nebo technické problémy můžete podat přímo ředitelce mateřské školy osobně či e-mailem msmoravany@centrum.cz.



Gabriela Čížková
Ředitelka školy

Mateřská škola Moravany,
Smetanova 321, Moravany 533 72
IČO: 48160385, Telefon: 775/998 011
e-mail: msmoravany@centrum.cz

